

Раздел 6
ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ
БЕЗОПАСНОГО РЕЖИМА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОО

6.1 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО БЕЗОПАСНОСТИ
И КОМФОРТНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход
1	2	3	4	5
1. Безопасность и надежность здания, инженерного оборудования				
1	Обеспечение качественной подготовки и приема кабинетов, учебных мастерских, спортивных залов, здания учреждения к новому учебному году	Август	Заведующий хозяйством, комиссия по приемке школы	Акт приемки школы
2	Проведение общего технического осмотра здания и сооружений с составлением акта	август апрель	Заведующий хозяйством	Акт об осмотре школе
3	Проведение проверки работоспособности смонтированной автоматической пожарной сигнализации	постоянно	Заведующий хозяйством	Акт
4	Своевременное проведение испытаний защитного заземления, изоляции электрических проводов	1 раз в 3 года	Заведующий хозяйством	Протоколы замеров
5	Проверка готовности теплосетей к отопительному сезону, организация их технического обслуживания	Август. В течение года	Заведующий хозяйством	собеседование
2. Безопасное устройство и эксплуатация учебно-производственного оборудования				
1	Проведение испытаний спортивного оборудования, инвентаря спортивных залов, оформление актами	Август	Комиссия по приемке ОО	Акт испытаний
2	Проведение испытаний станков в учебно-производственной мастерской по дереву и металлу, оформление актов	Август	Комиссия по приемке ОО	Акт испытаний
3	Проверка исправности и проведение испытания электрооборудования в кабинете обслуживающего труда, оформление актов	Август	Комиссия по приемке ОО	Акт испытаний
4	Проведение текущего ремонта учебно-производственного оборудования в учебных мастерских, спортивном комплексе	В течение года	Заведующий хозяйством	
5	Проведение текущего ремонта инженерного оборудования, электрооборудования в столовой	В течение года	Заведующий хозяйством	
6	Проведение текущего ремонта технических средств обучения, компьютерной и оргтехники	В течение года	Заведующий хозяйством	Заявки в УО

6.2 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход
1. Работа с нормативными документами по ОТ и ТБ				
1	Разработка и утверждение плана мероприятий по организации ГО и действиям в ЧС	Сентябрь	Преподаватель ОБЖ	План
2	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы в ОО	Сентябрь	Директор	Приказ по школе
3	Издание приказа о назначении ответственных лиц за пожарную и электробезопасность по ОО	Сентябрь	Директор	Приказ по школе
4	Издание приказа о создании комиссии по охране труда в ОО	Сентябрь	Директор	Приказ по школе
5	Издание приказа о режиме работы ОУ в текущем году	Сентябрь	Директор	Приказ по школе
6	Обновление инструкций по ОТ с работниками ОО	По мере необходимости	Директор	инструкции
7	Выполнение мероприятий по устранению недостатков по предписаниям органов надзора	По мере необходимости	директор, заведующий хозяйством	Ходатайство в УО, ответ на предписание

8	Обновление планов эвакуации, документации, инструкций по ОТ	По мере необходимости	директор	План эвакуации
9	Ознакомление работников под роспись в специальном журнале инструктажей с правилами внутреннего трудового распорядка, с правилами пожарной безопасности	Сентябрь	Директор	Отметка в специальных журналах

2. Безопасность режима обучения

1	Утверждение календарного учебного плана-графика работы школы на текущий год с учетом санитарно-гигиенических норм и требований к организации учебного процесса	Сентябрь	Директор	Приказ по школе
2	Составление расписания учебных занятий начальной, основной и средней школы с учетом санитарно-гигиенических норм и правил	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Расписание
3	Составление расписания работы кружков, спортивных секций, специальных медицинских групп по здоровью в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами	Сентябрь	Зам. директора по УВР, ВР	Расписания работы ТО, спортивных секций
4	Совершенствование форм организации физического воспитания: уроки и дни здоровья и спорта, физкультминутки, спортивные соревнования, культурно-	В течение года	Зам. директора по ВР	Методические разработки проведения уроков, фотоотчет

	массовые мероприятия и т. д.			
5	Организация горячего питания обучающихся	Сентябрь	Заведующий хозяйством	
6	Организация ежегодного медицинского осмотра педагогических и технических работников	июль	Заведующий хозяйством	Отметка о прохождении медосмотра
9	Заполнение листка здоровья в классных журналах	Сентябрь	медработник	Листок здоровья
10	Организация расследования и учет несчастных случаев с работниками и обучающимися с составлением актов по формам Н-1 и Н-2	В течение года	Директор	Создание комиссии

6.3 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО БЕЗОПАСНОЙ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход
1. Работа с членами трудового коллектива				
1	Проведение вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочем месте по охране труда с вновь принятыми работниками с регистрацией в журнале установленной формы	По мере необходимости	Директор	Отметка в журнале установленной формы
2	Проведение вводного инструктажа, повторного инструктажа на рабочем месте по охране труда с работниками с регистрацией в журнале установленной формы	Сентябрь. январь	Директор	Отметка в журнале установленной формы
3	Проведение инструктажа по пожарной и электробезопасности с работниками с регистрацией в журнале установленной формы	1 раз в полугодие	Директор	Отметка в журнале установленной формы
4	Обучение по вопросам охраны труда с выдачей удостоверения	1 раз в 3 года	Директор, ответственный по ОТ	По плану УО
5	Практическая отработка действий в случае возникновения пожара, ЧС	4 раза в год	Преподаватель ОБЖ	Акт проведения тренировок
2. Работа с обучающимися				
1	Обучение обучающихся 1–11 классов по основам безопасности жизнедеятельности в соответствии с учебным планом ОО	В течение года	Преподаватель ОБЖ	
2	Проведение вводного инструктажа с обучающимися в начале учебного года с регистрацией в журнале установленной формы	Сентябрь	Классные руководители	Отметка в журнале установленной формы
3	Проведение инструктажа с обучающимися по охране труда при организации общественно полезного	В течение года	Классные руководители	Отметка в журнале установленной

	производительного труда, проведении внеклассных и внешкольных мероприятий по восьми рекомендуемым направлениям с регистрацией в журнале установленной формы			формы
4	Проведение с обучающимися внеплановых инструктажей по мере необходимости по вопросам состояния детского травматизма в школе, районе, городе	В течение года	Классные руководители	Отметка в журнале установленной формы
5	Проведение с обучающимися целевых инструктажей при организации временной трудовой деятельности	В течение года	Классные руководители	Отметка в журнале установленной формы
6	Проведение вводного, первичного и повторного инструктажа на рабочем месте по ОТ с обучающимися на уроках химии, физики, информатики, биологии, физической культуры, трудового обучения, ОБЖ с регистрацией в журнале установленной формы	В начале учебного года	Заведующие кабинетами, учителя-предметники	Отметка в журнале установленной формы
7	Организация контроля за ведением журналов по ОТ и ТБ с обучающимися при проведении внеклассной деятельности	2 раза в год	Зам. директора по УВР	Справка
8	Организация контроля за ведением журналов по ОТ и ТБ при проведении занятий в кабинете химии, физики, информатики, трудового обучения, физической культуры, биологии	В течение года	Зам. директора по УВР	Справка
9	Проведение вводного, первичного и повторного инструктажа по ОТ и ТБ с работниками летних оздоровительных лагерей	Июнь	Начальник лагеря	Отметка в журнале установленной формы
10	Проведение вводного первичного и повторного инструктажа по ОТ и ТБ с воспитанниками летних оздоровительных лагерей	Июнь	Воспитатели лагеря	Отметка в журнале установленной формы

3. Работа с родителями

1	Проведение профилактических бесед с родителями в рамках педагогического всеобуча по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности: – предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма	В течение года	Директор, зам. директора по ВР	Беседы, лектории в рамках проведения родительских собраний
	– правила безопасного поведения в школе, предупреждение детского травматизма; – соблюдение мер пожарной			

<p>безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none">– правила поведения при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов, угрозе террористического акта;– правила безопасного поведения учащихся в дни школьных каникул;– правила личной безопасности;– правила поведения на воде в летний период;– правила поведения в экстремальных ситуациях;– профилактика вредных привычек, наркомании, табакокурения, алкоголизма;– профилактика безнадзорности, правонарушений-профилактика чрезвычайных ситуаций (информирование по вопросам пожарной, электро- и газовой безопасности)			
--	--	--	--